

Số: /KH-UBND

Yên Thế, ngày 20 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15; được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15;

Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ về hướng dẫn lấy ý kiến Nhân dân về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính;

Thực hiện Công văn số 482/UBND-NC ngày 19/6/2026 về việc tổ chức đăng tải, lấy ý kiến cử tri, HĐND cấp xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh, Đề án thành lập phường;

UBND xã Yên Thế ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương theo đúng quy định của pháp luật; đảm bảo tỷ lệ hộ gia đình được lấy ý kiến đạt 100% so với tổng số hộ gia đình trên địa bàn; đảm bảo tỷ lệ cử tri đại diện hộ gia đình đồng ý với chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh đạt trên 90% trở lên so với tổng số cử tri đại diện hộ gia đình.

- Thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin đầy đủ để nhân dân hiểu rõ về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương và các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của nhân dân trên địa bàn xã.

- Tạo sự đồng thuận của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân về chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến nhân dân về lý do, sự cần thiết về nội dung Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao của cấp ủy Đảng, chính quyền và Nhân dân địa phương.

- Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình đảm bảo đúng quy định của pháp luật, công khai, dân chủ, an toàn, tiết kiệm và hiệu quả.

II. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh với các nội dung:

- + *Sự cần thiết của việc thành lập thành phố Bắc Ninh;*
- + *Nội dung Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh;*
- + *Thời gian tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh;*
- + *Quyền và nghĩa vụ của hộ gia đình trong việc lấy ý kiến.*

- Hình thức tuyên truyền lấy ý kiến đại diện hộ gia đình trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên hệ thống loa truyền thanh xã và các thôn; tuyên truyền đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng lấy ý kiến

Là đại diện hộ gia đình thuộc các thôn, bản trên địa bàn xã.

2. Nội dung lấy ý kiến

Lấy ý kiến đại diện hộ gia đình trên địa bàn xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh.

3. Thời gian tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Thống nhất ngày tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh vào **ngày 11/7/2026 (Thứ Bảy)**.

4. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh (*Có Đề án gửi kèm*).

III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH

1. Lập danh sách đại diện hộ gia đình

- Công an xã thực hiện lập danh sách đại diện hộ gia đình trên địa bàn các thôn, bản (*danh sách đại diện hộ gia đình lấy từ Dữ liệu dân cư Quốc gia*); phối hợp với Trưởng thôn tiến hành rà soát từng hộ gia đình thực tế đang cư trú trên địa bàn xã để kịp thời phát hiện, bổ sung, điều chỉnh thông tin chủ hộ,...đảm bảo theo quy định và được niêm yết tại trụ sở UBND xã, niêm yết tại nhà văn hóa thôn **chậm nhất ngày 7/7/2026**.

- Trong quá trình niêm yết danh sách đại diện hộ gia đình yêu cầu các thôn tuyên truyền, thông tin trên hệ thống loa truyền thanh về danh sách đại diện hộ gia đình để mọi người dân được biết; kịp thời phát hiện các trường hợp sai thông tin, thiếu sót hoặc trùng lặp, lập danh sách báo cáo Công an xã để điều chỉnh, bổ sung theo quy định. Thời gian thực hiện xong trước ngày **09/7/2026**.

2. Thành lập Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình

- UBND xã thành lập tại mỗi thôn, bản 01 Tổ lấy ý kiến khoảng 20 người, thành phần gồm:

- Bí thư Chi bộ hoặc Trưởng thôn, bản là Tổ trưởng;

- Trưởng ban CTMT thôn, bản làm Tổ phó.

- Thành viên là đại diện các ban ngành đoàn thể thôn, giáo viên đang sinh sống tại thôn và đại diện cử tri tiêu biểu, người có uy tín trong thôn. Thời gian thực hiện xong trước **ngày 07/7/2026**.

2.2. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình (Tổ lấy ý kiến)

- Phân công các đồng chí thành viên đi phát phiếu; thông báo thời gian, địa điểm bỏ phiếu; cách thức đi lấy phiếu ý kiến đại diện hộ gia đình: Trong thời gian 03 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm thường xuyên thông báo đến hộ gia đình trên địa bàn thôn, bản biết thời gian bỏ phiếu, nơi bỏ phiếu, cách thức bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình. Đồng thời tuyên truyền cho nhân dân nơi mình phụ trách về mục đích, ý nghĩa của việc thành lập thành phố Bắc Ninh tạo sự đồng thuận, nhất trí cao trong nhân.

- Tổ lấy ý kiến chia thành các nhóm để bố trí, tổ chức địa điểm bỏ phiếu lấy ý kiến hộ gia đình tại nhà văn hóa cũ trước khi sáp nhập để thuận tiện cho đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu lấy ý kiến.

- Chuẩn bị các điều kiện cho việc lấy ý kiến cử tri: Hòm phiếu có niêm phong và mời đại diện hộ gia đình chứng kiến việc niêm phong, giấy bút, danh sách cử tri đại diện hộ gia đình, phiếu, ...

Lưu ý: Phiếu lấy ý kiến đại diện cử tri hộ gia đình do UBND xã in, có đóng dấu treo và bàn giao cho Tổ lấy ý kiến trước 03 ngày tổ chức lấy ý kiến (mẫu 01 kèm theo).

- Kết thúc buổi lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến có nhiệm vụ kiểm phiếu; lập biên bản kết quả lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình; tổng hợp kết quả báo cáo UBND xã để hoàn thiện hồ sơ lấy ý kiến.

2.4. Cách thức đi lấy phiếu

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, bảo đảm quy trình phát phiếu, thu phiếu và kiểm phiếu diễn ra đúng quy định pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến sẽ chia thành các nhóm nhỏ, mỗi nhóm phụ trách đi phát phiếu lấy ý kiến từ 30-40 hộ... theo danh sách hộ gia đình do UBND xã cung cấp; tùy tình hình thực tiễn để có thể phân công nhóm cho phù hợp và do Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến quyết định.

- Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm phát phiếu tới hộ gia đình trước 01 ngày của ngày lấy ý kiến. Đến ngày lấy ý kiến đại diện hộ gia đình (**tức ngày 11/7/2026**), thì đại diện hộ gia đình đến địa điểm nhà văn của thôn cũ nơi hộ gia đình sinh sống để bỏ phiếu (trong trường hợp đặc biệt, đại diện hộ gia đình không đến bỏ phiếu được, thì tổ phát

phiếu có hình thức bỏ phiếu phù hợp, đúng quy định). Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm theo dõi danh sách cử tri đại diện hộ gia đình đã đi bỏ phiếu, chưa đi bỏ phiếu để đôn đốc việc đi bỏ phiếu.

- Thời gian tổ chức lấy ý kiến: Thực hiện trong buổi sáng từ **7h00, kết thúc chậm nhất 11h30 ngày 11/7/2026**.

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm báo cáo tiến độ đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến (*số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia lấy ý kiến/tổng số cử tri đại diện hộ của thôn*) tại đơn vị mình phụ trách theo khung giờ: **08h00, 10h00** và báo cáo kết quả ngay sau khi kết thúc buổi lấy ý kiến (**11h30' ngày 11/7/2026**) (*mẫu 03 kèm theo*).

3. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, niêm phong phiếu

3.1. Kiểm phiếu

- Sau khi hết thời gian bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến tập hợp tại nhà văn hóa thôn, bản, để kiểm phiếu và mời 02 cử tri là người biết chữ, có uy tín trong nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

- Trước khi kiểm phiếu Tổ lấy ý kiến chủ trì phối hợp với đại diện tổ công tác của xã tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau:

- + Số phiếu Tổ lấy ý kiến nhận về từ UBND xã: phiếu;
- + Số phiếu phát ra: phiếu;
- + Số phiếu thu về: phiếu;
- + Số phiếu hỏng: phiếu;
- + Số phiếu chưa sử dụng: phiếu.

- Tổ lấy ý kiến chủ trì phối hợp với đại diện tổ công tác của xã thực hiện kiểm phiếu, gồm các nội dung sau:

- + Tổng số cử tri đại diện hộ của thôn (bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri đại diện hộ được niêm yết tại địa điểm lấy ý kiến).
- + Số lượng đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu.
- + Số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra.
- + Số lượng phiếu hợp lệ; phiếu không hợp lệ. Tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu về.
- + Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri đại diện hộ gia đình của thôn.

* **Lưu ý: Phiếu hợp lệ** là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND xã và được đánh dấu (x) vào 01 trong 02 ô “**Đồng ý**” hoặc “**Không đồng ý**” ở từng nội dung lấy ý kiến; ngoài ra, cử tri có quyền được ghi ý kiến khác vào đúng mục trong phiếu theo quy định.

Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không có dấu của UBND xã; phiếu đánh dấu (x) vào cả hai ô “**Đồng ý**” và “**Không đồng ý**” hoặc không đánh dấu vào ô nào; phiếu có dấu hiệu gạch xoá các nội dung ghi trên phiếu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến hợp xem xét, quyết định.

3.2. Xác định và tổng hợp kết quả kiểm phiếu

- Xác định số lượng phiếu đồng ý, phiếu không đồng ý; tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, phiếu không đồng ý trên tổng số đại diện cử tri hộ gia đình trên địa bàn thôn, bản
- Tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “**Ý kiến khác**” trên phiếu để ghi vào biên bản.
- Lập Biên bản kiểm phiếu theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến cử tri (mẫu 02 kèm theo).

3.3. Niêm phong phiếu

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm thu toàn bộ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng và niêm phong bàn giao cho đại diện tổ công tác của UBND xã. Đại diện tổ công tác của UBND xã có trách nhiệm bàn giao lại cho UBND xã (qua Phòng VH-XH) để lưu trữ phiếu theo quy định.

4. Báo cáo kết quả lấy ý kiến đại diện hộ gia đình

Sau khi kiểm tra và tổng hợp kết quả từ Biên bản kiểm phiếu, Báo cáo kết quả lấy ý kiến từ các thôn, bản; UBND xã tiến hành tổng hợp ý kiến đại diện hộ gia đình về đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương gửi Sở Nội vụ **chậm nhất 17 giờ 00 phút ngày 11/7/2026**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công tuyên truyền về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.
- Chuẩn bị các tài liệu: mẫu phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình, mẫu biên bản phục vụ lấy phiếu, mẫu báo cáo kết quả lấy ý kiến.... Tổ chức treo băng rôn tuyên truyền tại khu vực lấy phiếu ý kiến đại diện hộ gia đình.
- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương đảm bảo theo đúng Kế hoạch.
- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình, báo cáo Sở Nội vụ đảm bảo thời gian theo quy định.

2. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

- Xây dựng kế hoạch và tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu và sự cần thiết về chủ trương thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Tăng cường tuyên truyền bằng nhiều hình thức như: Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử, trên nền tảng xã hội về nội dung liên quan đến thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Biên tập tin, bài, phóng sự, tạo file ghi âm tuyên truyền về chủ trương trong việc thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

3. Công an xã, Ban chỉ huy quân sự xã

- Chủ trì nắm tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh.

- Rà soát, xác minh, cung cấp danh sách thông tin về số hộ gia đình, cung cấp danh sách hộ gia đình từng thôn để phục vụ niêm yết tại khu vực lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình.

- Xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự trong quá trình tổ chức lấy ý kiến đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

4. Phòng Kinh tế

Tham mưu cho UBND xã bố trí, phân bổ, hỗ trợ kinh phí cho lấy ý kiến nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

6. Đề nghị Đảng ủy xã

- Phân công các đồng chí Ủy viên BTV, BCH Đảng bộ xã phụ trách thôn để lãnh đạo, chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc thôn trong việc lấy ý kiến nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

- Lãnh đạo, chỉ đạo Đảng ủy UBND xã hoàn thành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền tới đoàn viên, hội viên và quần chúng nhân dân về sự cần thiết của việc thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương; đối tượng, phạm vi tác động của vấn đề lấy ý kiến; thời gian tổ chức lấy ý kiến; quyền và nghĩa vụ của cử tri đại diện hộ gia đình trong việc lấy ý kiến, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia hưởng ứng của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

8. Các thôn, bản

- Làm tốt công tác tuyên truyền; niêm yết Đề án, niêm yết danh sách đại diện cử tri hộ gia đình tại nhà văn hóa thôn mới và thôn cũ. Phối hợp với Công an xã lập danh sách các hộ gia đình.

- Trưởng thôn, bản báo cáo công tác chuẩn bị tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương về UBND xã chậm nhất **ngày 09/7/2026** (qua Phòng Văn hóa - Xã hội), nêu rõ những công việc đã triển khai, thuận lợi, khó khăn, vướng mắc.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri đảm bảo đạt kết quả tốt; chủ trì, phối hợp với tổ công tác của xã tổng hợp các mẫu biểu, biên bản và chuyển Phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình cho đại diện tổ công tác xã; tổ công tác của xã chuyển phiếu, biên bản, báo cáo tổng hợp về UBND xã (qua Phòng VH-XH) trước **13h00 ngày 11/7/2026**.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến nhân dân về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã (qua Phòng VH-XH) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội;
- Công an xã, Ban chỉ huy Quân sự xã
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các trường học trên địa bàn;
- Các thôn, bản trên địa bàn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Tùng Dương

Mẫu 01

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ YÊN THẾ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Yên Thế, ngày 11 tháng 7 năm 2026

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN HỘ GIA ĐÌNH
Về thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương**

Theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ về hướng dẫn lấy ý kiến Nhân dân về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính, đề nghị hộ gia đình cho ý kiến về thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương.

(Địa chỉ hộ gia đình: Thôn)

Họ tên	CCCD	Thành lập thành phố Bắc Ninh trực thuộc Trung ương		Ký tên
		Đồng ý	Không đồng ý	

Ý kiến khác (nếu có):

Lưu ý:

1. Phiếu dùng cho hộ gia đình.
2. Nếu đồng ý thì đánh dấu “x” vào ô đồng ý, nếu không đồng ý thì đánh dấu “x” vào ô không đồng ý, nếu không đánh dấu hoặc đánh dấu vào cả 02 ô đồng ý và không đồng ý là phiếu không hợp lệ đối với cử tri đó./.

UBND XÃ YÊN THẾ
THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

Về việc lấy ý kiến của hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh

Hôm nay, vào hồi giờ 00 phút, ngày 11 tháng 7 năm 2026 tại Nhà văn hoá thôn....., Tổ lấy ý kiến tiến hành kiểm phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình trong thôn.....

Nội dung phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình: Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh.

Tổ lấy ý kiến đại diện hộ gia đình gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông (bà) Tổ trưởng;
2. Ông (bà) Tổ phó;
3. Ông (bà) Thư ký;
4. Ông (bà) Thành viên;
5. Ông (bà) Thành viên;
6. Ông (bà) Thành viên;
7. Ông (bà) Thành viên;
8. Ông (bà) Thành viên;
9. Ông (bà) Thành viên;
10. Ông (bà)Thành viên;
11. Ông (bà)Thành viên;
12. Ông (bà)Thành viên;
13. Ông (bà)Thành viên;
14. Ông (bà)Thành viên;
15. Ông (bà)Thành viên;
16. Ông (bà)Thành viên;
17. Ông (bà)Thành viên;
18. Ông (bà)Thành viên;
19. Ông (bà)Thành viên;
20. Ông (bà)Thành viên;

Đại diện tổ công tác của xã:

1. Ông (bà).....
2. Ông (bà).....

Đại diện hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu gồm:

1. Ông (bà)
2. Ông, (bà)
- Thời gian phát phiếu:
- Thời hạn thu phiếu:

Kết quả kiểm phiếu lấy ý kiến hộ gia đình như sau:

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:
- Số hộ gia đình tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số hộ gia đình không tham gia bỏ phiếu:, chiếm tỷ lệ%
- Số phiếu phát ra: phiếu
- Số phiếu thu về: phiếu
- Số phiếu hợp lệ: phiếu
- Số phiếu không hợp lệ: phiếu

Kết quả cụ thể:

1. Số phiếu đồng ý: phiếu chiếm tỷ lệ%
2. Số phiếu không đồng ý: phiếu chiếm tỷ lệ%
3. Các ý kiến khác (nếu có):
.....
.....
.....
.....

Biên bản kiểm phiếu lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau.

TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

CÁC THÀNH VIÊN TỔ LẤY Ý KIẾN
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN TỔ CÔNG TÁC CỦA XÃ

**ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN**
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 03

UBND XÃ YÊN THẾ
TỔ LẤY Ý KIẾN THÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày 11 tháng 7 năm 2026

BÁO CÁO

**Tổng hợp lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh
Tại thôn....., xã Yên Thế**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15; được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 47/2024/QH15 và Luật số 97/2025/QH15;

Thực hiện Công văn số 482/UBND-NC ngày 19/6/2026 của UBND tỉnh về việc tổ chức đăng tải, lấy ý kiến cử tri, HĐND cấp xã về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh, Đề án thành lập phường;

Căn cứ Kế hoạch số /KH-UBND ngày 20/6/2026 của UBND xã Yên Thế về việc Tổ chức lấy ý kiến hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh;

Tổ lấy ý kiến thôn....., xã Yên Thế tổng hợp báo cáo kết quả lấy ý kiến của hộ gia đình về Đề án thành lập thành phố Bắc Ninh, cụ thể:

- Tổng số hộ gia đình trong thôn:.....
- Số phiếu phát ra: phiếu.
- Số phiếu thu vào:..... phiếu, tỷ lệ% so số phiếu phát ra.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu : người **(Nếu có hộ gia đình không tham gia bỏ phiếu thì yêu cầu nêu rõ lý do).**
- Số cử tri đại diện hộ gia đình bỏ phiếu hợp lệ:.....đạt % so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình bỏ phiếu không hợp lệ:tỷ lệ % so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình đồng ý:Tỷ lệ so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu: %.
- Số cử tri đại diện hộ gia đình không đồng ý: Tỷ lệ so với số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu: %.
- Số phiếu có ý kiến khác: (kèm theo báo cáo tổng hợp các ý kiến khác). Tỷ lệ so với tổng số cử tri đại diện hộ gia đình tham gia bỏ phiếu: %.

*** Nhóm các ý kiến khác gồm:**

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

Tổ lấy ý kiến thôn..... báo cáo UBND xã để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT.

TM. TỔ LẤY Ý KIẾN
TỔ TRƯỞNG